**Photo**

# Dossier de candidature

# Formation en ligne

« e-Manager de Biobanques »

**Formation : e-Manager de Biobanques** Formation personnelle [ ]

Date : Formation professionnelle continue [ ]

A remplir en ligne (en lettres capitales) avec précision.

**🡺 Tout dossier doit être complet**

Sa bonne constitution est un élément de l’appréciation. Aucune pièce ne sera réclamée.

Les pièces non disponibles lors du dépôt du dossier sont à transmettre au fur et à mesure de leur obtention par le candidat par mail : estbb@univ-catholyon.fr

Participant

Nom et prénoms : ……………………………………………………………………………………………………… [ ]  Mme [ ]  M.

Date et lieu de naissance (ville/pays) : ……………………………….…………………………………………………………………….……………

Adresse : ………………………………………………………………………………………………………….……………………………………..……………

Code Postal - Ville : …………………………………………………………………………… Pays : …………………………….…..………..

E-mail : ………………………………………………………………………………………….…….…. Tél : ………….……………….……….……..…..

Si vous êtes salarié

Profession/fonction : ……………………………………………………………………………………………………………………….……………..…..

Raison sociale de l’employeur :…………………………………………………………………………………………………………………………….………….……….………….

Adresse de l’employeur :………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………

Code Postal - Ville : …………………………………………………………………………… Pays : …………………………….…..…………

Financement

[ ]  Par la structure professionnelle ou associative/employeur - Adresse de facturation : ……………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………….…….….

Code Postal - Ville : …………………………………………………………………………… Pays : …………………..…..………….………..

E-mail : ………………………………………………………………………………………….…….…. Tél : ………….………………………..…..……….

[ ]  Par un organisme financeur – Nom : ………………………………………… Correspondant : ………………………….…….…

Adresse : ………………………………………………………………………………………………………….………………………………..………..…….…..

E-mail : ………………………………………………………………………………………….…….…. Tél : ………….………………………..…..……….

*L’attestation de prise en charge est à nous envoyer dans le mois d’ouverture de la formation.*

*A défaut de la recevoir, nous adresserons directement la facture à votre structure ou à la personne formée.*

[ ]  Autofinancement (financement par vos propres moyens)

[ ]  Autre (à préciser) : …………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Etudes antérieures

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Année******universitaire*** | ***Intitulée de la formation préparée***  | ***Etablissement/Pays*** | ***Matières principales*** |
| *2022-2023* |  |  |  |
| *2021-2022* |  |  |  |
| *2020-2021* |  |  |  |
| *2019-2020* |  |  |  |
| *2018-2019* |  |  |  |
| *2017-2018* |  |  |  |
| *2016-2017* |  |  |  |

Diplômes obtenus

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Intitulé*** | ***Mention*** | ***Année******d’obtention*** | ***Etablissement/Pays*** |
| ***Licence*** |  |  |  |  |
| ***Autres*** |  |  |  |  |

*Joindre le bulletin de notes du dernier diplôme obtenu.*

Emplois et stages

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Année*** | ***Durée*** | ***Employeur,****adresse et pays* | ***Poste occupé*** | ***Tâches principales/missions*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Langues

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ***Niveau écrit*** | ***Niveau oral*** | ***Diplôme/expériences*** |
| *Anglais* |  |  |  |
| *Français* |  |  |  |
| *Autres**(précisez)* |  |  |  |

Lettre de motivation manuscrite du candidat

*Décrivez ce qui motive votre candidature, votre projet professionnel et votre expérience pour valider une formation à double compétence : management et biobanking.*

Recommandations

*Demandez à* ***deux*** *personnes de votre entourage professionnel de préparer des lettres de recommandations en utilisant le formulaire proposé ci-dessous* ***(les pages 4 et 5 sont à remplir en deux exemplaires par les deux personnes qui vous recommandent).***

*Ces recommandations devront être envoyées jointes à votre dossier à envoyer par mail à* estbb@univ-catholyon.fr.

*Ces lettres de recommandation devront être parvenues à l’ESTBB****, au plus tard le jour de l’entretien.***

***Recommandation du candidat pour intégrer la formation à distance e-Manager de Biobanques***

***Nom*** *: ………………………………………….………* ***Prénoms*** *: …………………………………………*

*Poste : ………………………………………….………. Années d’ancienneté : ……………………………*

*Etablissement, adresse complète : ………………………………………………………………………………………………………………………………*

*Téléphone: …………..………………………………………………… Courriel : …………………………………………………………*

***NOM du candidat****: …………..…………………………*

*Depuis combien d’années connaissez-vous le candidat ?......................................*

*Dans quel cadre avez-vous rencontré le candidat ? …......................................................................................................*

***Evaluation des capacités du candidat***

*Evaluer les capacités du candidat entre 1 (le plus faible) et 5 (le plus fort)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *Motivation à poursuivre des études* | *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *Pas de commentaire* |
| *Adaptabilité* | *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *Pas de commentaire* |
| *Connaissances théoriques* | *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *Pas de commentaire* |
| *Compétences techniques* | *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *Pas de commentaire* |
| *Communication écrite* | *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *Pas de commentaire* |
| *Communication orale* | *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *Pas de commentaire* |
| *Capacité à s’organiser* | *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *Pas de commentaire* |
| *Originalité/créativité* | *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *Pas de commentaire* |
| *Evaluation générale du candidat* | *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *Pas de commentaire* |

***Recommandation***

*Je recommande vivement* 🞏 *Je recommande* 🞏

*Je ne recommande pas* 🞏 *Je ne peux pas faire de commentaire* 🞏

*………………………………. (Nom du candidat) à poursuivre ses études et plus particulièrement en intégrant* ***la formation à distance e-Manager de Biobanques.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Date et lieu*** | ***Nom et prénoms*** | ***Signature et cachet*** ***(si applicable)*** |

***Commentaires sur le candidat***

*Décrire :*

* *Les capacités du candidat à entreprendre cette formation*
* *Les performances du candidat pendant sa formation et sur ses lieux de stage ou d’emploi (intégration dans la promotion, interaction avec les enseignants et l’administration, travail d’équipe, prise en compte des remarques etc.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Date et lieu* | *Nom et prénoms* | *Signature et cachet (si applicable)* |

frais d’etudes/cout total de la formation

*L’étudiant participe au coût de la formation.*

*Les frais d’études s’élèvent à* ***1800 euros*** *pour l’ensemble de la formation.*

*Cette somme n’inclut pas les frais (trajet, hébergement, repas…) liés aux déplacements à l’Institut Pasteur de Côte d’Ivoire pendant les journées en présentiel.*

procedure de candidature et resultat d’admission

*Les dossiers pour l’admission à la formation à distance e-Manager de Biobanques sont à faire parvenir à l’ESTBB pour le* ***16 septembre 2022 (1ère session), le 14 octobre 2022 (2ème session), le 18 novembre 2022 (3ème session), ou le 2 décembre 2022 (dernière session).***

*Votre dossier complet est à envoyer par email à l’ESTBB* *(*estbb@univ-catholyon.fr*)**dans un seul mail contenant tous les éléments constitutifs du dossier.*

*Après étude du dossier, les candidats sont contactés pour un entretien de motivation* ***uniquement si les dossiers sont complets et recevables****.*

*Tous les candidats seront avisés du résultat de leur candidature par mail*.

**Comment avez-vous eu connaissance de cette formation ?**

Rencontre sur un salon/colloque [ ]  (précisez : ……………………………………………………………………….…..……………………)

Recherche internet [ ]  (précisez : ……………………………………………………………..……………………………….…..……………………..)

 Recherche Google ou autres [ ]

 Site Internet de l’ESTBB [ ]

 Autre [ ]  (précisez : ………………………………………………………………………..………………………….…..……………………..)

Réseaux sociaux [ ]  (précisez: ………..……………………………………..…………….………………………..………………………………………)

Par une relation [ ]  (précisez : ……………………………………………..…………….………………………..…………………………………………)

Autre [ ]  (précisez……………………………………………..……………………………………………………………………………………………….…..)

*Les informations recueillies sur ce formulaire par l’AFPICL - UCLy font l’objet d’un traitement informatique destiné à assurer la gestion administrative et pédagogique des étudiants/apprenants, à établir des statistiques pour le Ministère de l’Enseignement Supérieur et par le Rectorat et à permettre des enquêtes sur les conditions de vie des étudiants par l’Observatoire de la vie étudiante. Les organismes de sécurité sociale, les mutuelles étudiantes et le CROUS sont également destinataires d’informations nécessaires à l’accomplissement de leurs missions. L’AFPICL-UCLy pourra être amenée à utiliser vos coordonnées après votre départ de l’établissement pour vous recontacter dans le cadre d’enquêtes relatives à l’insertion professionnelle des diplômés.*

*Conformément à la loi « Informatique et Libertés » n°78-17 du 6 janvier 1978, vous disposez d’un droit d’accès et de rectification que vous pouvez exercer par courrier à l’adresse suivante : AFPICL 10 place des Archives 69002 LYON.*

*Enfin, certaines données personnelles fournies dans le présent dossier (nom, prénoms, diplôme) peuvent par ailleurs alimenter le réseau des diplômés de l’UCLy.*

Pieces a fournir obligatoirement

* Le dossier de candidature complété et signé
* Deux recommandations (en remplissant le modèle donné)
* Une photocopie des diplômes déjà obtenus post baccalauréat
* Le bulletin de notes du dernier diplôme obtenu
* Une attestation de réussite du diplôme en cours, dès qu'elle est disponible le cas échéant
* Une lettre de motivation manuscrite
* Un Curriculum Vitae détaillé

**🞏 Je m’engage à disposer du matériel informatique et d’une connexion internet adéquate pour le suivi de la formation en ligne.**

**🞏 J'ai bien pris connaissance des frais d'études associés à cette inscription (page 6).**

**🞏 Je déclare être candidat à l'admission à l'ESTBB à la formation en ligne e-Manager de Biobanques (dans la limite des places disponibles).**

Signature

Nom et fonction